

Informativa ai fini privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE n. 679/2016

Egregio Signore, Gentile Signora,

La informiamo che, in ottemperanza a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali verranno trattati i suoi dati per le finalità sotto riportate legate al processo di candidatura e selezione.

Pertanto, **SOFINTER S.p.A.**, C.F. e P.IVA 08554110158, con sede legale in Milano Via Conservatorio 17, iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi, in persona del legale rappresentante, in qualità di titolare del trattamento (in seguito "Titolare"), desidera informarLa che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 (in seguito "GDPR"), ha necessità di procedere al trattamento dei Suoi dati personali nel rispetto delle normative vigenti e secondo quanto di seguito meglio specificato.

1. Oggetto del Trattamento e categorie di dati trattati

Il Titolare tratta i dati personali identificativi da Lei forniti in sede di candidatura per le offerte relative alle posizioni aperte nel Gruppo o tramite l'utilizzo del servizio di candidatura spontanea o, ancora, i Suoi dati forniti da terze parti (es. società di recruiting e selezione). A titolo esemplificativo, tali dati possono includere dati anagrafici (ad es. nome, cognome, indirizzo, data, luogo di nascita, etc.) e dati di contatto (ad. es. esempio numeri di telefono o indirizzi di posta elettronica).

2. Finalità, base giuridica del trattamento e conseguenze della mancata comunicazione dei Dati

I Suoi Dati sono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità nel seguito descritte.

A. Necessità di eseguire il contratto o di eseguire attività precontrattuali

Tale necessità rappresenta la base giuridica che legittima il conseguente trattamento (art. 6, par. 1, lett. b), GDPR), effettuare le necessarie valutazioni ai fini dell'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione con una delle società del Gruppo Sofinter.

In caso di valutazione positiva, il Titolare avrà la necessità dei Suoi dati per predisporre la necessaria documentazione per l'instaurazione del rapporto di lavoro o di collaborazione (es. permesso di lavoro, patente di guida, ecc.).

B. Necessità di adempiere ad obblighi legali

Tale necessità rappresenta la base giuridica che legittima il conseguente trattamento (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR), in quanto il Titolare è tenuto all'adempimento di obblighi legali o connessi al rapporto contrattuale, ivi inclusi quelli derivanti dalle normative in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché alla corretta gestione dei rapporti con autorità, organi di controllo ed enti pubblici terzi per finalità connesse a particolari richieste, all'adempimento di obblighi di legge o ad altre procedure. Il conferimento dei dati necessari a tali fini rappresenta un obbligo legale. In caso di mancato conferimento, il Titolare potrebbe trovarsi nell'impossibilità di gestire il rapporto contrattuale.

C. Consenso al trattamento

Il trattamento potrà riguardare anche i dati personali rientranti nel novero dei "dati particolari" eventualmente da Lei forniti al momento dell'invio del CV (quali quelli da cui possono desumersi l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, l'adesione a sindacati, lo stato di salute, l'invalidità o l'appartenenza a categorie protette; l'assunzione di cariche politiche) o successivamente nel corso dell'iter di selezione. Per il trattamento di questi dati è richiesto il Suo esplicito consenso (artt. 6, par. 1, lett. a), e 9, par. 2, lett. a), GDPR). Resta fermo che, ai sensi dell'art. 111-bis del Codice Privacy, il consenso non è richiesto con riferimento ai dati personali contenuti nel curriculum spontaneamente trasmesso dal candidato.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi Dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione dei Dati.

I Suoi Dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

I Dati acquisiti formano oggetto di trattamento, nel pieno rispetto delle norme di legge, nonché dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, non eccedenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

In caso di rifiuto a fornire i dati a supporto del processo di selezione e valutazione potrebbe compromettere l'instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione.

4. Periodo di conservazione dei Dati

Il Titolare conserva i Dati nel rispetto delle leggi locali e delle politiche e procedure aziendali interne per il tempo necessario allo scopo di adempiere alle finalità di cui sopra e soddisfare i propri legittimi interessi commerciali, obblighi giuridici, ovvero per stabilire, esercitare o difendere diritti legali e per un periodo non superiore ai due anni dalla Sua sottoscrizione di tale documento. Esaurita la necessità di conservazione dei Dati per detti scopi, i medesimi saranno eliminati in maniera sicura. Per maggiori informazioni sulla politica di conservazione dei documenti, è possibile consultare la policy di ritenzione dei dati personali, inviando richiesta a comitato.privacy@sofinter.it.

5. Categorie di destinatari dei dati personali

I Suoi Dati potranno essere resi accessibili per le finalità sopra descritte:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare in Italia e all'estero, nella loro qualità di persone autorizzate al trattamento ai sensi dell'art. 29 GDPR e dell'art. 2-quaterdecies del Codice Privacy;
- ad altre società a qualsiasi titolo legate (controllanti, controllate e/o collegate) al Titolare, in Italia e all'estero, e ai dipendenti e collaboratori delle stesse.

Nel caso in cui detti soggetti siano stabiliti in Paesi extra-UE, il Titolare assicura che il trasferimento dei Dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, come previsto al successivo articolo.

6. Trasferimento dei Dati

I Dati sono conservati su server e strumenti di archiviazione ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, ha la facoltà di trasferire i dati anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea o allo Spazio Economico Europeo riconosciuti dalla Commissione Europea e che garantiscano un livello adeguato di protezione dei dati personali, ovvero, in caso contrario, solo se sia garantito contrattualmente un livello di protezione dei dati personali adeguato rispetto a quello dell'Unione Europea e sia assicurato l'esercizio dei diritti degli interessati. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei Dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Il Titolare applicherà ai predetti trasferimenti tutte le tutele necessarie ai sensi della vigente normativa in materia di privacy.

7. Diritti dell'Interessato

Ai sensi degli articoli 13, comma 2, lettere (b) e (d), e degli articoli da 15 a 22 del GDPR, La informiamo che:

- a) ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nonché il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- b) ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità www.garanteprivacy.it;
- c) le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su Sua richiesta – salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato – saranno comunicate dal Titolare del trattamento a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali. Il Titolare del trattamento potrà comunicarle tali destinatari qualora Lei lo richieda.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti o formulare una richiesta inviando: a **SOFINTER S.p.A.**, Piazza Buffoni 3 – 21013 Gallarate (VA) una e-mail all'indirizzo: comitato.privacy@sofinter.it, ovvero contattando il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) all'indirizzo e-mail: DPO@sofinter.it.

Il termine per la risposta è di un mese. Il predetto termine può essere prorogato di due mesi in casi particolarmente complessi; ove ciò si verificasse, entro un mese il Titolare fornirà una comunicazione relativa ai motivi della proroga.

Il Titolare ha il diritto di richiedere le informazioni necessarie per l'identificazione del richiedente.

In termini generali l'esercizio dei diritti è gratuito, salvo il caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, per cui il Titolare può riservarsi la facoltà di richiedere all'interessato un ragionevole contributo spese basato sui costi amministrativi da sostenere.

9. Titolare e Responsabile del trattamento:

Il Titolare è la società **SOFINTER S.p.A.**, C.F. e P.IVA 08554110158, in persona del legale rappresentante, con sede legale in Milano Via Conservatorio 17 e sede operativa in Gallarate (VA), Piazza Buffoni 3.

L'elenco delle categorie dei Responsabili del trattamento è custodito presso la sede operativa del Titolare.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), contattabile all'indirizzo e-mail: DPO@sofinter.it

Il/La sottoscritto/a, letta l'informativa sopra riportata, espressamente e liberamente:

☐ CONSENTE

☐ NON CONSENTE

il trattamento dei propri dati particolari per le finalità di cui al par. C., come per esempio l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, l'adesione a sindacati, lo stato di salute, l'invalidità o l'appartenenza a categorie protette; l'assunzione di cariche politiche.

Luogo e data

Firma dell'interessato